Les fonctions de diffusion

Ce document est la propriété de SIATEL.
Il ne peut être reproduit ou communiqué sans l'autorisation écrite de SIATEL.

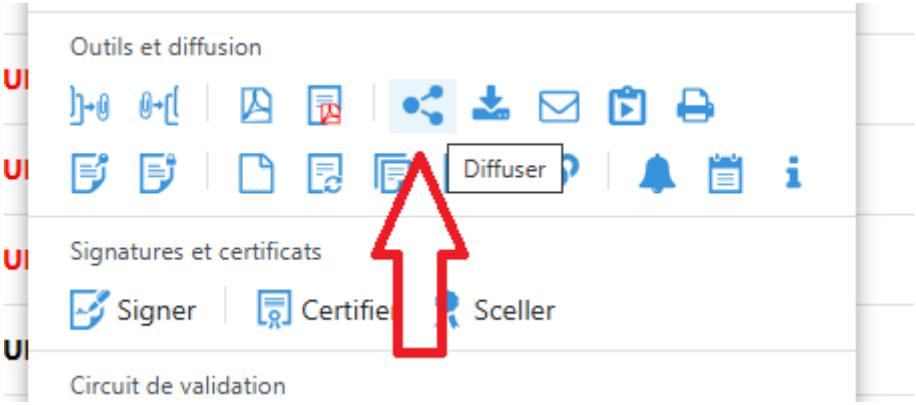
Table des matières

Les fonctions de diffusion 5
Obtenir un lien vers le document en GED 6
Créer un lien de téléchargement 7

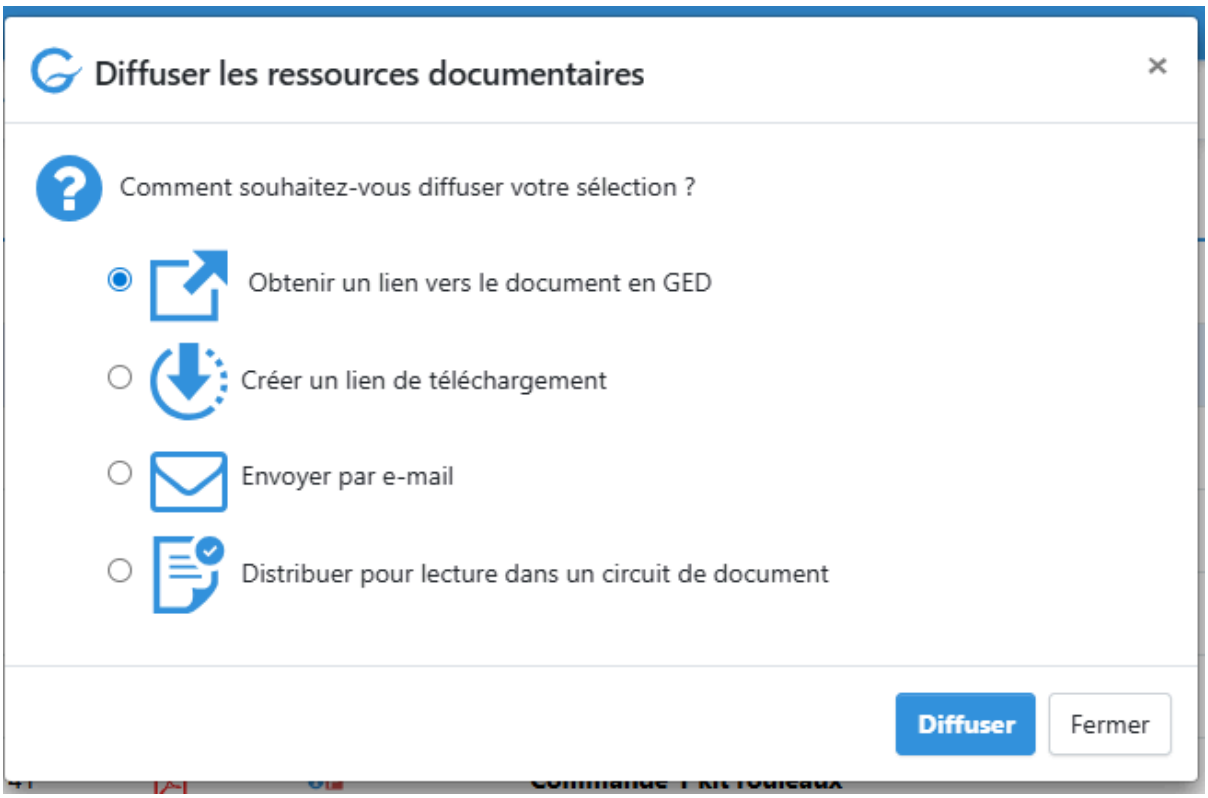
LES FONCTIONS DE DIFFUSION

Pour diffuser un document, c'est-à-dire de manière générale, y donner un accès à certains utilisateurs, éventuellement non utilisateur de Gargantua, vous avez diverses possibilités. Il est également possible de l'envoyer directement par mail.

Sélectionnez le document concerné, puis cliquez sur l'icône **Diffuser**.



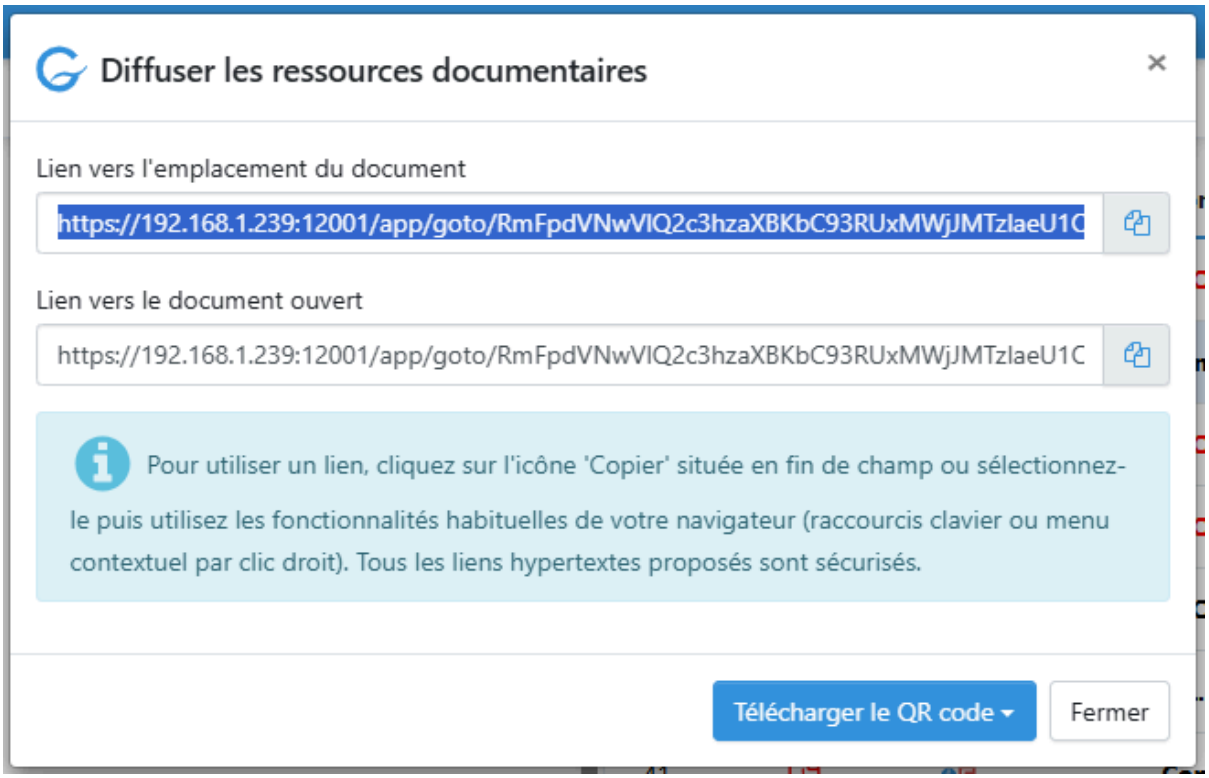
Une fenêtre avec 4 choix s'ouvre.



Obtenir un lien vers le document en GED

Choix 1 : **Obtenir un lien vers le document en GED**.

Si vous sélectionnez cette option et cliquez sur le bouton **Diffuser** (en bas à droite), deux autres choix de diffusion se présentent.



Lien vers l'emplacement du document

Pour obtenir ce lien, cliquez sur l'icône derrière le champ. Celui-ci sera mémorisé dans le presse papier, puis copier le dans le champ adresse d'un navigateur. Le lien vous positionner sur le nom du document que vous pourrez ouvrir par double clic.

Lien vers l'emplacement du document

Pour obtenir ce lien, cliquez sur l'icône derrière le champ. Celui-ci sera mémorisé dans le presse papier, puis copier le dans le champ adresse d'un navigateur. Le lien vous positionner sur le nom du document que vous pourrez ouvrir par double clic.

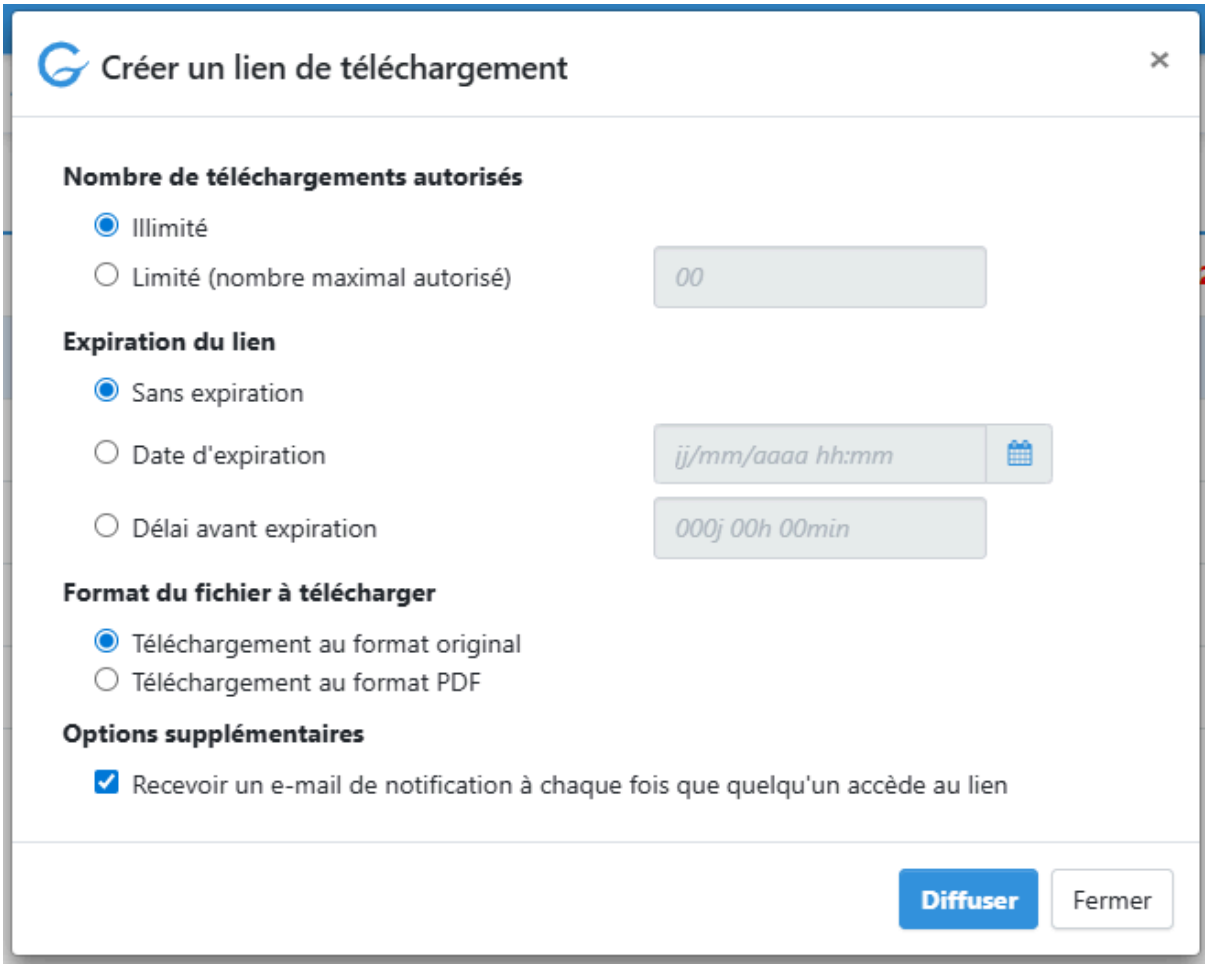
Si la base contenant le document sélectionné par l'un des liens n'est pas de type public, vous devrez vous identifier (login + mot de passe) pour y accéder.

Créer un lien de téléchargement

Choix 2 : **Créer un lien de téléchargement**

Cette fonction permet de télécharger le document sélectionné sous certaines conditions.

Si vous sélectionnez cette option et cliquez sur le bouton **Diffuser**, une fenêtre de paramétrage de la fonctionnalité s'ouvre avec plusieurs options qui peuvent se combiner.



- Sans expiration : cette condition seule ne désactivera pas le lien
- Date d'expiration : à la date et heure indiquée, le lien sera désactivé
- Délai avant expiration : dépassé le délai indiqué (en jours, heures et minutes), le lien le délai sera désactivé

Nombre de téléchargements autorisés

Deux choix, illimité ou limité à un nombre maximum de téléchargements. Si le nombre indiqué est atteint, le lien sera automatiquement désactivé.

Expiration du lien

Trois choix sont possibles

Les deux conditions, nombre de téléchargements et expiration peuvent se combiner

Exemple : le lien sera désactivé après X téléchargements ou à la date indiquée, même si le nombre de téléchargements fixé n'a pas été atteint

- Le fichier est téléchargé au format dans lequel il est stocké dans Gargantua.
- Le fichier est converti au format pdf avant d'être téléchargé. Le résultat de l'opération sera un fichier pdf.

Format du fichier à télécharger

Deux choix sont possibles

Recevoir un email de notification à chaque accès au lien

Si cette case est cochée, dès lors qu'un lien est consommé, un email d'information est envoyé à l'utilisateur à l'origine de la diffusion du lien.